

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40»
(МАДОУ «Детский сад № 40»)

Юридический адрес: 624092, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя
Пышма, ул. Победы, дом 1. Тел. 8(34368) 4 -12-51 E- mail: ds40@list.ru; <https://vp40.tvoyasadik.ru/>

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
МАДОУ «Детский сад № 40»
Протокол № 2 от 03.02.2021г.
Председатель СУ



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 40»
Т.Ю. Басанова
Приказ № МАДОУ от 05.02.2021г.
«Детский сад № 40»



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»

ГО. Верхняя Пышма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40», (далее – МАДОУ «Детский сад № 40» или Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАДОУ «Детский сад № 40».

1.2. Педагогический совет является высшим педагогическим коллегиальным органом управления МАДОУ «Детский сад № 40», действующий в плане совершенствования качества образовательной деятельности, ее условий и результатов.

1.3. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогов, включая совместителей. Представители родительского комитета входят в состав педагогического совета с правом совещательного голоса.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу МАДОУ «Детский сад № 40», является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение выносятся на обсуждение членами педагогического совета, принимаются на его заседании и фиксируются в протоколе.

1.6. Педагогический совет действует постоянно.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета.

Основными задачами педагогического совета являются:

- определения направления образовательной деятельности;
- разработка общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 40»;
- обсуждение вопросов содержания, форм, методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности в Учреждении;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров; вопросы по аттестации педагогических работников на заявленные ими категории;
- вопросы о награждении работников государственными наградами;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- заслушивание отчетов заведующего МАДОУ «Детский сад № 40» о создании условий для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения.

3. Функции Педагогического совета.

Педагогический совет:

- Обсуждает и принимает локальные документы Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- Обсуждает и принимает проект годового плана Учреждения;
- Подводит итоги деятельности за учебный год;
- Анализирует результаты внутреннего мониторинга качества образования в дошкольной образовательной организации;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

4. Права Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ «Детский сад № 40»;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения на заседании педагогического совета любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

5. Организация управлением Педагогическим советом

5.1. В состав педагогического совета входят заведующий, все педагоги МАДОУ «Детский сад № 40».

5.2. При необходимости на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, других образовательных учреждений, родители, представители Учредителя. Обоснованность их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один календарный год.

5.4. Председателем педагогического совета может быть любой педагог Учреждения.

5.5. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения или иные материалы;

- определяет повестку заседания педагогического совета
- контролирует выполнение решений педагогического совета

5.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МАДОУ «Детский сад № 40».

5.7. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Учреждения.

5.8. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.9. Решение педагогического совета принимаются открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.10. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для выполнения всеми его членами

5.11. Ответственность за выполнение решений педагогического совета несет заведующий Учреждением. Решения выполняют ответственные лица и в срок, указанный в протоколе заседания педагогического совета, результаты выполнения решений оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

5.12. Педагогический совет проводит свои заседания не реже 4-х раз в год.

6. Взаимодействие педагогического совета с другими органами самоуправления

Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ «Детский сад № 40» – Родительским комитетом, Общим собранием трудового коллектива и Совет Учреждения:

- через участие представителей педагогического совета в заседаниях родительского комитета;
- представление на ознакомление общему собранию, родительскому комитету и совету Учреждения материалов, разработанных на заседании педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания, совета организации и родительского комитета МАДОУ «Детский сад № 40».

7. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам;
- выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство педагогического совета

8.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения и порядковый номер заседания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) педагогического совета;
- количественное присутствие членов педагогического совета;

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Протоколы хранятся в МАДОУ «Детский сад № 40» постоянно

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575869

Владелец Басанова Татьяна Юрьевна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023