

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40»
(МАДОУ «Детский сад № 40»)

Юридический адрес: 624092, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя
Пышма, ул. Победы, дом 1. Тел. 8(34368) 4 -12-51 E- mail: ds40@list.ru; <https://vp40.tvoyasadik.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием трудового коллектива

МАДОУ «Детский сад № 40»

Протокол № 1 от 11.01.2021г.

Председатель СТК _____



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 40»

Т.Ю.Басанова

Приказ № 14 от 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

ГО. Верхняя Пышма

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии ст. 26 п.4 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» управление Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее – МАДОУ «Детский сад № 40» или Учреждение) строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиального управления.

Одной из форм коллегиального управления является Совет дошкольного образовательного МАДОУ «Детский сад № 40», именуемый в дальнейшем Совет МАДОУ «Детский сад № 40».

Совет Учреждения формируется из представителей родителей (законных представителей), педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 40», представителей общественных организаций, заинтересованных в сотрудничестве с учреждением.

1.1. Порядок выборов Совета Учреждения и вопросы его компетенции определяются Уставом МАДОУ «Детский сад № 40».

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Конвенцией о правах ребенка, Уставом МАДОУ «Детский сад № 40» и данным Положением.

1.3. Совет МАДОУ «Детский сад № 40» согласовывает положения, правила, инструкции, иные нормативные акты, действующие внутри Учреждения, а также решения по конкретным вопросам жизни МАДОУ «Детский сад № 40», затрагивающим интересы всех членов коллектива. Решения Совета МАДОУ «Детский сад № 40», принятые в рамках его компетенции и действующего законодательства, обязательны для выполнения администрацией, всеми членами коллектива, родителями.

1.4. При необходимости Совет Учреждения может обращаться с просьбами к соответствующим органам, должностным лицам, а также к администрации МАДОУ «Детский сад № 40» по вопросам, согласно Устава, входящим в их компетенцию.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»

2.1. Основной целью деятельности Совета МАДОУ «Детский сад № 40» является:

- содействие более полной и качественной реализации уставных целей деятельности МАДОУ «Детский сад № 40»;
- совершенствование (развитие) условий, организационных форм и повышение эффективности образовательного процесса;
- обеспечение соблюдения законных прав и интересов участников образовательных отношений в Учреждении;
- обеспечение открытости (прозрачности) образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности МАДОУ «Детский сад № 40».

2.1. Основные задачи Совета Учреждения:

- Демократизация управления МАДОУ «Детский сад № 40» и формирование демократического образа жизни коллектива ДОУ;
- Согласование, гармонизация потребностей и интересов всех участников образовательных отношений;

- Координация деятельности всего коллектива МАДОУ «Детский сад № 40»;
- Создание благоприятных условий (правовых, организационных, материальных, психологических) для учебы, труда и отдыха работников МАДОУ «Детский сад № 40»;
- Содействие совершенствованию образовательного процесса, укреплению здоровья и физического развития детей, финансово-хозяйственной деятельности.

3. ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА МАДОУ «Детский сад № 40», ЕГО СОСТАВ И СТРУКТУРА

3.1. Общая численность Совета Учреждения составляет от 3-х до 7 человек. Члены Совета МАДОУ «Детский сад № 40» избираются на родительском собрании, Педагогическом совете, открытым или тайным голосованием по равной квоте от каждой перечисленной категории. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 40» входит в состав Совета Учреждения, но не может быть председателем.

3.2. Совет Учреждения избирается сроком на 1 учебный год.

3.3. На первом заседании Совета Учреждения избирается председатель, заместитель председателя, а так же формирование необходимых рабочих комиссий по решению неотложных вопросов жизни учреждения.

3.4. Члены Совета всех представительств, осуществляют прямую связь со своими коллективами.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Равноправие, паритетные отношения между всеми членами Совета.

4.2. Коллегиальность в принятии решений и персональная ответственность за их выполнение.

4.3. Гласность и открытость в работе Совета.

4.4. Учет общественного мнения, пожеланий и предложений членов коллектива.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

К компетенции Совета МАДОУ «Детский сад № 40» относится:

- определение общих направлений развития учреждения;
- согласование режима работы учреждения;
- заслушивание отчетов администрации по направлениям деятельности;
- определение перечня и порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы воспитанников, обеспечивая их социально-правовую защиту;
- совместно с заведующим МАДОУ «Детский сад № 40» представляет интересы Учреждения в государственных и общественных органах, а также наряду с родителями интересы воспитанников, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»

6.1. Каждый член Совета МАДОУ «Детский сад № 22» имеет право:

- Обращаться к любому должностному лицу ДОУ, любому члену коллектива со своими вопросами, просьбами, предложениями по проблемам жизни Учреждения;
- Критиковать, выразить свою оценку деятельности Совета Учреждения,

администрации, педагогов, любых должностных лиц и органов самоуправления;

- Заблаговременно знакомиться с материалами, выносимыми на обсуждение в Совете МАДОУ «Детский сад № 40», вырабатывать свое мотивированное мнение по обсуждаемым вопросам;

6.2. Член Совета МАДОУ «Детский сад № 40» обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета Учреждения, принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, в поиске оптимальных решений;
- Добросовестно выполнять поручения Совета Учреждения, проявляя свою самостоятельность и творческий подход к делу;
- Проявлять инициативу в постановке актуальных вопросов совершенствования жизнедеятельности МАДОУ «Детский сад № 40» и в решении этих вопросов.

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 40»

7.1 Заседания Совета Учреждения проводятся не реже одного раза в три месяца. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Решения о проведении внеочередного заседания принимаются по требованию председателя или не менее трех членов Совета Учреждения.

7.2 Заседания Совета Учреждения проводятся, как правило, открыто. Информация о проведении заседания (объявление) дается не позднее, чем за два дня до заседания.

7.3 Материалы, выносимые на обсуждение (проекты документов, необходимая информация и др.) заблаговременно представляются членам Совета Учреждения для ознакомления.

7.4 Заседание Совета МАДОУ «Детский сад № 40» считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

7.5. На заседании Совета Учреждения, с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие работники Учреждения, родители (законные представители), представители учредителя.

7.6. Все заседания Совета Учреждения оформляются протоколом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575869

Владелец Басанова Татьяна Юрьевна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023